



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

PROGRAMMA ERASMUS +

Bando di selezione per la mobilità degli studenti per soggiorni di studio all'estero

**ANNO ACCADEMICO 2016/2017
(Decreto Rettorale del 05 aprile, n.375)**

**Scadenza presentazione della domanda:
ore 17.00 del 06 maggio 2016**

A cura della
Unità Organizzativa "Programmi di Mobilità"
Via Giovanni De Nicastro, 13
Ex Convento di Sant'Agostino - 82100 BENEVENTO
Tel. + 39 0824 305453-56 - fax + 39 0824 23648
e-mail: erasmus@unisannio.it

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

PREMESSA

Si consiglia vivamente di leggere con estrema attenzione tutti gli articoli del presente bando e le informazioni pubblicate sul Sito Web della Università degli Studi del Sannio, <http://www.unisannio.it/international/erasmus.html>, ove sarà disponibile anche la modulistica da utilizzare per la partecipazione alla selezione.

Per le procedure didattiche ed amministrative e per gli adempimenti obbligatoriamente connessi allo svolgimento della mobilità, gli studenti sono tenuti alla consultazione dell'Allegato 1 "VADEMECUM ERASMUS +", che è parte integrante del presente bando.

ARTICOLO 1 – INFORMAZIONI GENERALI

Il Programma "*Erasmus +: The Union Programme for Education, Training, Youth and Sport 2014-2020*" è un programma integrato, che accorpa tutte le fonti di finanziamento della Unione Europea nei settori della istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport, ed, in particolare, quelle destinate alla realizzazione:

- del programma di azione comunitaria nel campo dell'apprendimento permanente, denominato "Lifelong Learning Programme", ed i relativi sottoprogrammi, denominati "Erasmus", "Leonardo da Vinci", "Comenius" e "Grundtvig",
- del programma denominato "Gioventù in azione";
- dei programmi di cooperazione internazionale denominati, rispettivamente, "Erasmus Mundus", "Tempus", "Alfa", "Edulink", nonché del programma di cooperazione con i paesi industrializzati.

La **Key Action 1** del predetto programma "Erasmus +", concernente la "Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento", consente agli studenti iscritti al I°, II° e al III° ciclo di studi universitari di svolgere attività di studio, di tirocinio e di preparazione della tesi, per un periodo minimo di tre mesi e per un massimo di dodici, presso gli atenei stranieri, partecipanti al programma, con i quali l'Università degli Studi del Sannio ha stipulato un Accordo Interistituzionale.

L'Accordo Interistituzionale (Agreement), coordinato, per quel che concerne l'aspetto didattico, da un docente della Università degli Studi del Sannio e da un docente della Università estera che ospita lo studente, individua e disciplina le attività oggetto dello specifico programma di mobilità, indica il numero degli studenti che possono partecipare al programma, i relativi ambiti disciplinari e la durata della mobilità.

Le sedi universitarie individuate per la realizzazione del programma di mobilità per l'anno accademico 2016/2017 sono elencate nell'Allegato 2, denominato "**Elenco Destinazioni ERASMUS per l'Anno Accademico 2016/2017**", che è parte integrante del presente bando.

La novità rilevante del Programma **Erasmus +** è che, al fine di incrementare la mobilità studentesca, è possibile permettere agli studenti che abbiano già usufruito di una Borsa di Studio nel precedente Programma Lifelong Learning Programme Erasmus di beneficiare di ulteriori borse, purchè la durata complessiva della mobilità, considerando i periodi di permanenza all'estero già conclusi, non superi:

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

- 12 mesi per ogni ciclo di studio, nel caso di studenti iscritti ad un Corso di Laurea o di Laurea Magistrale;
- 24 mesi, nel caso di studenti iscritti ad un Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico.

E' possibile, pertanto, usufruire di numero 3 Borse di studio in tutta la carriera universitaria dello studente, una per ogni ciclo, fermo restando il rispetto limiti innanzi specificati.

Per quel che riguarda gli aspetti amministrativi, la struttura responsabile è la Unità Organizzativa "Programmi di mobilità", afferente al Settore Relazioni e Mobilità Internazionale, con sede in Via Giovanni de Nicastro n. 13, 82100 Benevento, Tel. +39 0824 305453-56 - Fax +39 0824 23648 – email: erasmus@unisannio.it.

Per gli **aspetti didattici ed organizzativi**, gli studenti dovranno fare riferimento ai Delegati Erasmus dei singoli Dipartimenti, i cui nominativi sono reperibili nel Sito Web della Università degli Studi del Sannio al seguente link: <http://www.unisannio.it/international/delegatierasmus.html>.

I contenuti del bando (requisiti di ammissione alla selezione, modalità di partecipazione, sedi di destinazione, corsi, adempimenti amministrativi, suggerimenti, ecc.), saranno illustrati ed approfonditi nel corso di specifici **incontri** organizzati presso i Dipartimenti, con la partecipazione dei Delegati Erasmus, del personale dell'Unità Organizzativa "Programmi di Mobilità" e degli studenti che hanno già partecipato al Programma, i quali riporteranno la propria testimonianza in merito all'esperienza vissuta nell'ambito del Programma Erasmus.

Il calendario degli incontri informativi organizzati presso i Dipartimenti sarà pubblicato sul Sito Web di Ateneo e sui siti web di ciascun Dipartimento.

ARTICOLO 2 – OGGETTO DEL BANDO DI SELEZIONE

Lo svolgimento delle attività previste nel presente bando è subordinato alla approvazione, da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE, del progetto di mobilità studentesca che la Università degli Studi del Sannio presenta annualmente nell'ambito del Programma Erasmus, negli anni precedenti denominato Lifelong Learning Programme – Erasmus, denominato attualmente Erasmus+. Con l'approvazione e la successiva sottoscrizione di un apposito Accordo finanziario con l'Ateneo, l'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE provvede alla erogazione di un contributo economico di sostegno alle spese sostenute dagli studenti in mobilità.

Nelle more della predetta approvazione e della comunicazione del numero di mensilità finanziate dall'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE, la Università degli Studi del Sannio, con il presente bando, avvia, per l'anno accademico 2016/2017, una **procedura di selezione, per titoli e colloquio, per la assegnazione di Borse di Studio nell'ambito del Programma Erasmus**, ai fini della incentivazione della partecipazione degli studenti universitari ai programmi di mobilità.

Con successivo Decreto Rettorale si procederà alla definizione del numero complessivo di mensilità disponibili e alla assegnazione delle relative borse di studio per l'anno accademico 2016/2017.

Tale Decreto sarà pubblicato sul Sito Web di Ateneo, all'indirizzo <http://www.unisannio.it/international/erasmus.html>.

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

Si precisa che, nel caso in cui non si riuscisse a procedere alla assegnazione di tutte le borse di studio disponibili a seguito dell'espletamento della presente selezione, la Università degli Studi del Sannio si riserva la facoltà di procedere, nel corso del mese di ottobre del corrente anno, ad un ulteriore scorrimento di graduatoria o di avviare una altra procedura di selezione, esclusivamente per le mensilità e le sedi di destinazione ancora disponibili e soltanto per le mobilità relative al secondo semestre dell'anno accademico 2016/2017.

ARTICOLO 3 – CONTRIBUTO FINANZIARIO EUROPEO

La Unione Europea concorre al sostegno della mobilità Erasmus con la erogazione di un contributo finanziario, il cui importo è definito annualmente, destinato a coprire **esclusivamente le spese straordinarie** sostenute dagli studenti durante il periodo di studio all'estero e, pertanto, non finalizzato alla copertura totale dei costi di soggiorno.

Per l'anno accademico 2016/2017, la borsa di mobilità è modulata a seconda del Paese di destinazione, in base al costo della vita, secondo i seguenti gruppi di destinazione (definiti dalla CE):

GRUPPO 1: **€ 280/mese** (costo della vita ALTO)

Austria, Denmark, Finland, France, Ireland, Italy, Lichtenstein, Norway, Sweden, United Kingdom

GRUPPO 2: **€ 230/mese** (costo della vita MEDIO)

Belgium, Croatia, Czech Republic, Cyprus, Germany, Greece, Iceland, Luxembourg, Netherlands, Portugal, Slovenia, Spain, Turkey

GRUPPO 3: **€ 230/mese** (costo della vita BASSO)

Bulgaria, Estonia, Hungary, Latvia, Lithuania, Malta, Poland, Romania, Slovakia, Former Yugoslav Republic of Macedon.

Il predetto contributo potrà essere erogato agli studenti utilmente collocati nella graduatoria di merito solo dopo che l'Agenzia Nazionale Erasmus + /INDIRE, abbia trasmesso la comunicazione di cui all'articolo 2 del presente bando.

La selezione dei candidati, pertanto, è effettuata *sub-condizione* per quanto attiene alla erogazione delle borse di mobilità.

ARTICOLO 4 – CONTRIBUTO FINANZIARIO DI ATENEIO

La Università degli Studi del Sannio sostiene la mobilità prevista dal Programma Erasmus+ con risorse finanziarie a carico del proprio bilancio, eventualmente integrate con i fondi stanziati dal Ministero della Istruzione, della Università e della Ricerca, ai sensi dell'articolo 1 del Decreto Ministeriale del 23 ottobre 2003, n. 198, della Legge 11 luglio 2003, n. 170, e dell'articolo 1 del Decreto Ministeriale del 29 dicembre 2014, numero 976, che definisce modalità, condizioni e tempi per l'utilizzo del "*Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti*".

Per l'anno accademico 2016/2017, l'Ateneo garantisce la copertura finanziaria del "**contributo integrativo mensile**", pari ad € 250,00, per un numero di mensilità pari a quello finanziato dalla "*Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE*", al fine di integrare l'importo della borsa di studio europea.

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

La erogazione del contributo integrativo di ateneo è subordinata alla acquisizione di almeno 5 European Credit Transfer and Accumulation System per semestre in materie non linguistiche.

Si precisa che la disponibilità dei fondi comunitari, dei finanziamenti ministeriali o degli stanziamenti a carico del bilancio di ateneo, destinati alla realizzazione dei programmi di mobilità, non costituisce di per sé garanzia che tutti i candidati risultati idonei a seguito dell'espletamento della procedura di selezione ottengano, oltre allo status di "Studente Erasmus", anche una borsa di studio o un contributo per la mobilità, come, d'altra parte, la eventuale successiva disponibilità di risorse finanziarie, a seguito della rinuncia di titolari di borse e/o di contributi per la mobilità, potrebbe consentire la assegnazione di borse e contributi, per le medesime finalità, in favore di studenti che non ne abbiano inizialmente fruito o per il prolungamento del periodo di soggiorno all'estero di studenti già in mobilità.

ARTICOLO 5 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al Programma Erasmus+ gli studenti appartenenti ad una delle seguenti categorie:

- **cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese che partecipa al Programma Erasmus+;**
- **cittadini di altri Paesi¹, anche extra comunitari:** questi ultimi, qualora risultassero assegnatari della borsa, dovranno acquisire dal Paese di destinazione le necessarie informazioni relative agli specifici requisiti richiesti per ottenere il permesso di soggiorno per motivi di studio;
- **soggetti ufficialmente riconosciuti dall'Italia come rifugiati, apolidi e residenti permanenti.**

Gli studenti, cittadini di uno dei Paesi che partecipano al Programma Erasmus, temporaneamente residenti in Italia, sono eleggibili per la mobilità presso un Istituto nel loro Paese di origine, ma non hanno diritto ad alcuna priorità. Nel caso in cui essi conseguano la idoneità, la assegnazione definitiva della borsa di studio è subordinata alla acquisizione di una dichiarazione ufficiale di accettazione da parte dell'Università presso la quale i predetti studenti intendono soggiornare.

ARTICOLO 6 – REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

In relazione al corso di studio e all'anno di iscrizione, possono partecipare al presente bando di selezione gli studenti regolarmente iscritti ai corsi di studio attivi presso la Università degli Studi del Sannio, in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

1) iscrizione ad un corso di laurea o di laurea magistrale a ciclo unico.

Gli iscritti al primo anno del corso di laurea triennale dovranno, al momento della partenza, essere obbligatoriamente iscritti al secondo anno.

Gli studenti iscritti al terzo anno del corso di laurea dovranno rispettare le seguenti disposizioni:

¹ Si ricorda che dall'a.a. 2012/2013 riprende la partecipazione della **ex Repubblica jugoslava di Macedonia**.

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

a) gli studenti che intendono laurearsi nella sessione straordinaria dell'anno accademico 2015/2016 e partecipare ai programmi di mobilità durante il primo semestre dell'anno accademico 2016/2017, possono usufruire della mobilità **esclusivamente per attività propedeutica alla preparazione della tesi, ma non potranno sostenere all'estero esami utili per il conseguimento della laurea;**

b) gli studenti che, invece, intendono sostenere esami all'estero **devono obbligatoriamente iscriversi al primo anno fuori corso;**

2) iscrizione ad un corso di laurea magistrale o specialistica, ovvero ad un corso di laurea del vecchio ordinamento;

3) iscrizione ad un Corso di Dottorato di Ricerca o ad un Corso di Master Universitario di primo o di secondo livello (esclusi i Corsi di Dottorato e i Corsi di Master Universitario istituiti e finanziati con fondi della Commissione Europea). La borsa di dottorato è incompatibile con la borsa di studio Erasmus + (vedi il Vademecum Erasmus Studio, parte I, pagina 6).

Tutti gli studenti dovranno essere, in ogni caso, in **regola con il pagamento di tasse e contributi** per l'anno accademico 2015/2016 (sia in fase di presentazione della domanda che al momento della partenza per il periodo di mobilità all'estero) **e dichiarare l'impegno ad iscriversi** anche per l'anno accademico 2016/2017 (fatta eccezione per l'ipotesi prevista al numero 1), lettera a), del presente articolo).

Sono esclusi dalla partecipazione al presente bando:

- gli studenti non in regola con l'iscrizione per l'anno accademico 2015/2016;
- gli studenti che non dichiarano di iscriversi all'anno accademico 2016/2017, fatta eccezione per l'ipotesi prevista al numero 1), lettera a), del presente articolo;
- gli studenti che non risultino regolarmente iscritti all'anno accademico 2015/2016 al momento della partenza per il soggiorno all'estero, fatta eccezione per l'ipotesi prevista al numero 1), lettera a), del presente articolo;
- gli studenti per i quali, a seguito di trasferimento da altra università o di passaggio ad altro corso di studio, non risulti ancora regolarizzata la carriera attiva alla data di scadenza del presente bando;
- gli studenti che stanno usufruendo di altre borse di studio erogate dalla Commissione Europea, nell'ambito di altri programmi comunitari, ad eccezione del programma Erasmus Traineeship;
- gli studenti iscritti ad un Corso di Laurea o di Laurea Magistrale, che hanno già fruito di una borsa di studio nell'ambito del Programma Lifelong Learning Programme Erasmus, per un periodo complessivo di dieci mesi;
- gli studenti iscritti ad un Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico, che hanno già fruito di una o più borse di studio nell'ambito del Programma Lifelong Learning Programme Erasmus, per un periodo complessivo di ventidue mesi.

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

ARTICOLO 7 – PROGRAMMI INTEGRATI DI STUDIO FINALIZZATI AL CONSEGUIMENTO DELLA DOPPIA LAUREA

A) DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE

(ACCORDO TRA UNIVERSITA' DI COIMBRA E UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO)

Nell'ambito dell'Accordo di Cooperazione Internazionale tra il Dipartimento di Scienze e Tecnologie della Università degli Studi del Sannio e la Università degli Studi di Coimbra, Faculty of Science and Technology (Portogallo), è istituito il programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea, destinato agli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Biologia presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie.

Gli studenti interessati, devono possedere i seguenti requisiti:

1. regolare iscrizione al corso di Laurea Magistrale in Biologia dell'Università degli Studi del Sannio;
2. media degli esami, al momento della presentazione della domanda, uguale o superiore a 26/30;
3. non usufruire di un'altra borsa di studio finanziata dall'Unione Europea per la mobilità studentesca.

Il numero massimo di studenti che saranno selezionati sulla base della graduatoria di merito è pari a tre.

La durata della permanenza presso l'Università di Coimbra è fissata in due semestri di studio e consentirà la acquisizione di 60 European Credit Transfer and Accumulation System.

I candidati dovranno selezionare, nel modulo all'uopo predisposto per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, l'opzione per la partecipazione all'esame di ammissione al programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea.

Lo studente selezionato conseguirà al termine del percorso formativo due Diplomi di Laurea: il "Maestrado em Biologia Celular e Molecular", rilasciato dalla Università degli Studi di Coimbra, e la "Laurea Magistrale in Biologia", rilasciata dalla Università degli Studi del Sannio.

Per la valutazione dei candidati al programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea, si applicheranno i criteri adottati per tutti i partecipanti alla presente selezione e, in aggiunta, quelli specifici richiesti per il programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea, indicati nell'articolo 10 del presente bando.

B) DIPARTIMENTO DI DIRITTO, ECONOMIA MANAGEMENT E METODI QUANTITATIVI

(ACCORDO TRA GDANSK SCHOOL OF BANKING E UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO)

Nell'ambito dell'Accordo di Cooperazione Internazionale tra la Università degli Studi del Sannio, Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi (DEMM), e la Gdansk School of Banking, (Polonia), è istituito il Programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea, destinato agli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management presso il Dipartimento di Diritto , Economia, Management e Metodi Quantitativi (DEMM).

Gli studenti interessati, devono possedere i seguenti requisiti:

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

1. regolare iscrizione al Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management dell'Università degli Studi del Sannio;
2. media degli esami, al momento della presentazione della domanda, uguale o superiore a 26/30;
3. non usufruire di un'altra borsa di studio finanziata dall'Unione Europea per la mobilità studentesca.

Il numero massimo di studenti che saranno selezionati sulla base della graduatoria di merito è pari a tre.

La durata della permanenza presso la Gdansk School of Banking (Polonia) è fissata in due semestri di studio e consentirà la acquisizione di 60 European Credit Transfer and Accumulation System.

I candidati dovranno selezionare, nel modulo all'uopo predisposto per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, l'opzione per la partecipazione all'esame di ammissione al Programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea.

Lo studente selezionato conseguirà al termine del percorso formativo due Diplomi di Laurea: il "Corporate Finance Management Degree", rilasciato dalla Gdansk School of Banking (Polonia), e la "Laurea Magistrale in Economia e Management", rilasciata dalla Università degli Studi del Sannio.

Per la valutazione dei candidati al Programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea, si applicheranno i criteri adottati per tutti i partecipanti alla presente selezione e, in aggiunta, quelli specifici richiesti per il Programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea, indicati nell'articolo 10 del presente bando.

ARTICOLO 8 – STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI

L'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia definisce annualmente, nell'ambito del budget per le azioni di mobilità, una quota da destinare ai fabbisogni speciali degli studenti diversamente abili, al fine di consentirne la più ampia partecipazione al programma di mobilità Erasmus.

Gli studenti interessati, dopo essere stati selezionati sulla base del presente bando ed utilmente collocati nella graduatoria definitiva di merito, possono richiedere all'Agenzia Nazionale Erasmus + Italia, per il tramite dell'Unità Organizzativa "Programmi di mobilità", un contributo supplementare alla borsa di studio Erasmus, a copertura dei costi aggiuntivi legati ad esigenze particolari (come, ad esempio, alloggio attrezzato, materiale didattico specifico, accompagnatore ecc.).

ARTICOLO 9 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1) COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata secondo le seguenti modalità, stabilite in base alle diverse tipologie di candidati:

A) per gli studenti iscritti ai corsi di studio di I° e II° ciclo (laurea triennale, laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale/specialistica, laurea del vecchio ordinamento), la domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta utilizzando, esclusivamente, il modulo

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

elettronico all'uopo predisposto, reperibile sul Sito Web di Ateneo all'indirizzo:
<http://bandistudenti.unisannio.it/bandistud/service/>.

Allo stesso indirizzo sarà possibile consultare il presente bando e il Manuale dello studente per la compilazione online della domanda.

Si fa presente che la registrazione dei candidati al sistema di candidatura on-line, **può avvenire solo mediante l'uso dell'account istituzionale di accesso ai "Servizi on-line per gli studenti"** della Università degli Studi del Sannio, che consentirà di visualizzare il menù "DOMANDA" e procedere alla compilazione.

I candidati potranno esprimere, in ordine di priorità, fino a **tre destinazioni**, scegliendo tra gli Accordi relativi al proprio Dipartimento: **la prima sarà considerata la sede preferita** e verrà assegnata in base al punteggio ottenuto nella graduatoria finale di merito; se essa risulterà non più disponibile, verrà assegnata, con lo stesso criterio adottato per la prima preferenza e nell'ordine precisato dallo studente, una delle due destinazioni rimanenti. Le destinazioni indicate saranno considerate utili anche nella fase di riassegnazione delle sedi, nel caso risultassero posti non assegnati ovvero resi disponibili a seguito di rinuncia di altri studenti.

Nell'ipotesi in cui le tre destinazioni prescelte risultassero tutte indisponibili, avuto riguardo alla posizione in graduatoria, sarà assegnata d'ufficio una delle altre destinazioni ancora disponibili, che lo studente avrà la facoltà di accettare o meno.

Durante la compilazione della domanda online, lo studente potrà visionare gli esami che ha sostenuto e che risultano registrati, fino alla data di pubblicazione del presente bando: nel proprio interesse lo studente è tenuto a verificare la correttezza dei dati inseriti, e, qualora riscontri l'assenza di esami già sostenuti, purché registrati dal docente sul libretto universitario, dovrà provvedere alla **compilazione della autocertificazione** (disponibile nel sistema di candidatura online) **relativa agli esami superati e ai relativi Crediti Formativi Universitari (CFU) acquisiti, anche se non ancora registrati nella propria carriera.**

Si rammenta che tale autocertificazione **va resa dallo studente sotto la propria responsabilità** e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, nonché della decadenza dal beneficio eventualmente conseguito per effetto della dichiarazione non veritiera, così come stabilito dagli articoli 76 e 75 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche e integrazioni.

La Unità Organizzativa "Programmi di Mobilità" si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni presentate dai candidati. A tal fine, ogni candidato è tenuto a verificare costantemente l'avvenuta registrazione, presso la Unità Organizzativa "Carriere Studenti", degli esami sostenuti, consultando in "Servizi online area Studenti" la propria carriera didattica (accesso alla relativa area riservata da <http://www.unisannio.it/servizionline/studenti.html> poiché gli esami oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione **dovranno obbligatoriamente risultare nella carriera dello studente all'atto della sottoscrizione del Contratto "Erasmus"**.

Al termine della compilazione della domanda, i candidati dovranno **stampare** il modulo per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e la eventuale dichiarazione sostitutiva

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

di autocertificazione degli esami sostenuti e procedere agli adempimenti indicati alla sezione **“Consegna della domanda di partecipazione”** del presente articolo.

Il sistema per la ricezione delle candidature *online* sarà attivo a partire dalle ore 12.00 del giorno 06 aprile 2016 e fino alle ore 17.00 del 06 maggio 2016. Oltre tale termine, la procedura verrà disattivata e non sarà più possibile presentare la domanda di partecipazione alla selezione;

B) per gli iscritti ai corsi di studio di III° ciclo (Corso di Dottorato di Ricerca, Corsi di Specializzazione di 2° livello, Corsi di Master Universitario di 2° livello) sarà disponibile sul Sito Web di Ateneo, all'indirizzo <http://www.unisannio.it/international/erasmus.html>, apposito modulo per la presentazione della domanda, che dovrà essere debitamente compilato e stampato secondo le modalità innanzi specificate.

Nel redigere la domanda, i candidati dovranno obbligatoriamente indicare:

- i dati anagrafici;
- i dati relativi al Corso di Dottorato di Ricerca o di Master Universitario di primo o di secondo livello che stanno frequentando, l'anno di corso ed il voto di laurea;
- le lingue conosciute;
- tre destinazioni prescelte, in ordine di preferenza;
- eventuali esperienze lavorative;
- i contenuti del programma di studio da realizzare all'estero;
- le motivazioni alla mobilità.

2) CONSEGNA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I candidati, al termine delle procedure di cui alle lettere A) e B), dovranno consegnare i documenti richiesti, debitamente sottoscritti, direttamente alla Unità Organizzativa “Programmi di mobilità”, entro il giorno 13 maggio 2016, nell'orario di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 12:00, ed il giovedì, dalle ore 15:30 alle 16:30.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti: la copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità, eventuali certificazioni linguistiche e, per i soli candidati di cui alla lettera B) e per coloro che, iscritti ad un corso di laurea di II° ciclo, hanno conseguito il titolo di studio del I° ciclo presso altro Ateneo, dichiarazione sostitutiva di certificazione della laurea conseguita con indicazione del voto riportato.

All'atto della consegna a mano, sarà rilasciata allo studente apposita ricevuta di avvenuto deposito della domanda.

Le domande non redatte sugli appositi moduli e/o consegnate alla Unità Organizzativa “Programmi di mobilità” fuori termine, saranno escluse d'ufficio dalla selezione, così come quelle incomplete e/o non firmate.

ARTICOLO 10 – CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

I posti disponibili presso ciascuna Università ospitante saranno assegnati mediante la selezione, per titoli e per colloquio.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascun candidato sarà pari a **100**.

A) Merito accademico, fino a 80 punti, suddivisi tra:

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

A1) percentuale dei crediti formativi acquisiti o degli esami superati, fino a 40 punti;

A2) media dei voti, fino a 40 punti.

Il punteggio inerente il merito accademico è calcolato sulla base dei dati risultanti dall'archivio informatico gestito dalla Unità Organizzativa "Carriere Studenti" ed è elaborato dalla procedura telematica che acquisisce le domande dei candidati, applicando i criteri di calcolo indicati, di seguito, alle lettere A1) e A2).

Ai fini del calcolo sono considerati tutti gli esami sostenuti e verbalizzati, registrati dalla Unità Organizzativa "Carriere Studenti" entro la data di scadenza del presente bando (06 maggio 2016), ovvero quelli oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 9 del presente bando.

Il criterio della percentuale dei crediti formativi acquisiti **non viene applicato** ai dottorandi e agli iscritti ai Corsi di Master Universitari di Primo e di Secondo livello, per i quali sarà preso in considerazione il voto di laurea con attribuzione del punteggio **fino a 80 punti**, a cui sarà applicato un fattore di correzione in base all'anno di conseguimento del titolo di studio.

Nel "**Vademecum Erasmus Studio**", allegato al presente bando (Allegato 1), sono illustrati i criteri di selezione, le formule di calcolo e le tabelle di conversione per la determinazione del punteggio di merito.

B) Colloquio: è espletato dalle Commissioni Erasmus di Dipartimento, che hanno a disposizione, per ciascun candidato, **fino a 20 punti**, attribuibili in base ai seguenti elementi di valutazione:

- conoscenza della lingua;
- motivazioni personali e congruenza della destinazione e dell'attività proposta dal candidato con l'area disciplinare del corso di studio a cui è iscritto e con l'offerta didattica della sede ospitante.

I candidati al Programma integrato di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea dovranno dimostrare, durante il colloquio di cui alla precedente lettera B), di possedere una buona conoscenza della lingua inglese e dovranno, inoltre, sostenere un ulteriore colloquio con i membri del Comitato di Coordinamento del **Programma integrato** di studio finalizzato al conseguimento della Doppia Laurea.

In sede di colloquio, la Commissione Erasmus di Dipartimento può modificare, in base a valutazioni didattiche e d'accordo con lo studente, la sede prescelta.

Si precisa che al colloquio accederanno i candidati che, a seguito del calcolo del "merito accademico" avranno ottenuto un punteggio positivo, comunque maggiore di zero.

Il giorno, il luogo e l'orario dei colloqui saranno resi noti mediante avviso pubblicato sul Sito Web di Ateneo e mediante l'affissione di apposito avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo, entro il **20 maggio 2016**.

A coloro che hanno presentato istanza di partecipazione alla selezione non sarà, pertanto, inviata alcuna comunicazione scritta.

I candidati assenti al colloquio saranno esclusi dalla procedura di selezione. In caso di impossibilità a partecipare al colloquio derivante da gravi motivi, da giustificare preventivamente per iscritto, la Commissione Erasmus del Dipartimento di riferimento, a propria discrezione, potrà

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

verificare la possibilità di consentire al candidato di sostenere la prova in un giorno diverso, compatibilmente con le esigenze di conclusione della procedura di selezione nei tempi previsti.

ARTICOLO 11 – GRADUATORIE E ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO

Al termine dei colloqui di valutazione, ciascuna Commissione Erasmus redige la **graduatoria provvisoria di merito** di Dipartimento dei candidati idonei ad ottenere lo status di “Studente Erasmus” (per le caratteristiche di tale status, vedi il Vademecum Erasmus+ Studio), indicando anche la durata e la destinazione del periodo di studio all'estero.

Le graduatorie di Dipartimento, pubblicate negli Albi di Dipartimento e sul relativo Sito web, sono trasmesse alla Unità Organizzativa “Programmi di mobilità”, che provvederà alla loro divulgazione mediante la pubblicazione sul Sito Web di Ateneo.

La pubblicazione delle graduatorie negli Albi di Dipartimento ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e, pertanto, nessuna comunicazione personale sarà inviata ai candidati i cui nominativi figurano tra quelli inseriti nelle graduatorie medesime.

Coloro che vorranno presentare ricorso, potranno farlo **entro 5 giorni dalla data di pubblicazione** delle graduatorie provvisorie.

Non appena sarà noto il numero di mensilità attribuite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE per l'anno accademico 2016/2017, la Università degli Studi del Sannio ripartirà le stesse tra i Dipartimenti, sulla base di criteri oggettivi deliberati dalla Commissione costituita dai Delegati Erasmus di Dipartimento.

Le mensilità verranno, quindi, attribuite agli studenti utilmente collocati nelle graduatorie di Dipartimento, per il numero di mesi corrispondenti alla durata del periodo di mobilità.

Le mensilità non assegnate verranno nuovamente ripartite dalla suddetta Commissione, al fine di utilizzare integralmente i finanziamenti destinati alla mobilità degli studenti.

L'assegnazione delle borse di studio avviene con apposito Decreto Rettorale che approva sia le graduatorie provvisorie di merito di Dipartimento, sia la graduatoria definitiva dei vincitori delle medesime borse.

Tale Decreto sarà affisso nell'Albo Ufficiale della Università degli Studi del Sannio, sul Sito Web di Ateneo e negli Albi di Dipartimento.

La pubblicazione della graduatoria definitiva ha valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, non sarà data altra comunicazione personale, né scritta né verbale.

ARTICOLO 12 – ACCETTAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO

Gli studenti vincitori della borsa di studio dovranno obbligatoriamente dichiarare, entro e non oltre cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, sia per le partenze del primo che del secondo semestre dell'anno accademico 2016/2017, di accettare o rifiutare la borsa di studio presentandosi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità legale, presso l'Unità Organizzativa “Programmi di mobilità” e consegnando copia, compilata e firmata, del

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

Modulo SMS “Accettazione borsa di studio” o, in caso di rinuncia, del **Modulo SMS “Rinuncia mobilità Erasmus”**, reperibili sul Sito Web di Ateneo.

Gli studenti che sono risultati idonei a seguito dell’espletamento delle procedure di selezione ma che non sono assegnatari di borsa di studio (per le caratteristiche di tali studenti, vedi il Vademecum Erasmus+ Studio) e che, in ogni caso, intendano svolgere un periodo di studio presso una Università partner potranno, invece, utilizzare il **Modulo SMS “Accettazione periodo di mobilità”**, da consegnare con le stesse modalità ed entro il termine di scadenza fissato per gli studenti vincitori di borsa di studio.

Si ricorda che, nei moduli di accettazione, dovrà essere indicato con precisione l’Ateneo di destinazione e il semestre in cui dovrebbe avere inizio il periodo di studio all'estero, da decidere in base al calendario accademico fissato dall’Università ospitante.

L’accettazione espressa consente alla Unità Organizzativa “Programmi di mobilità” di comunicare all’Ufficio Internazionale dell’Ateneo ospitante la “*nomination*” dello studente al soggiorno di studio, indicando anche il relativo semestre.

In caso di mancata consegna del modulo di accettazione entro il termine stabilito, gli studenti vincitori di borsa saranno considerati automaticamente rinunciari e non potranno più prendere parte al Programma Erasmus per l’anno accademico 2016/2017.

Per gli studenti non titolari di borsa di studio, la mancata presentazione della dichiarazione di accettazione non pregiudica il diritto a fruire della mobilità in caso di scorrimento della graduatoria definitiva di merito per le mensilità rese disponibili dalla rinuncia dei titolari di borsa di studio. Gli stessi, inoltre, potranno partecipare alla eventuale seconda procedura di selezione, secondo quanto previsto dall’articolo 2 del presente bando.

ARTICOLO 13 – CONOSCENZA LINGUISTICA

È indispensabile che gli studenti vincitori della borsa di studio Erasmus+ abbiano una buona conoscenza della lingua straniera che verrà utilizzata nei corsi svolti presso gli atenei stranieri.

A tal fine, i predetti studenti dovranno sostenere, prima della partenza, un test gratuito finalizzato all’accertamento del grado di conoscenza linguistica, tramite la piattaforma “*on line*” denominata Online Linguistic Support “*O.L.S.*”, resa disponibile dalla Commissione Europea.

Le lingue straniere disponibili sono: inglese, spagnolo, tedesco, francese e olandese.

Le modalità di svolgimento del test saranno rese note, successivamente alla pubblicazione delle graduatorie definitive per l’assegnazione delle borse di studio per l’anno accademico 2016/2017, sul Sito Web di ateneo, al seguente indirizzo:
<http://www.unisannio.it/international/erasmus.html>.

E’ inoltre prevista, in relazione al livello di conoscenza della lingua straniera, accertato attraverso il predetto test, la eventuale attivazione di un corso di lingua “*on line*”, che dovrà essere svolto durante il periodo di mobilità.

Il grado di conoscenza della lingua straniera sarà oggetto di valutazione, anche al termine del periodo di mobilità dello studente, al fine di monitorarne i risultati ottenuti, con la

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

somministrazione, attraverso la medesima piattaforma, di un ulteriore test. L'Università degli Studi del Sannio provvederà, inoltre, ad erogare, attraverso il Centro Linguistico di Ateneo, corsi intensivi gratuiti di lingua inglese e spagnola per tutti gli studenti che partecipano al programma Erasmus+.

ARTICOLO 14 – SCORRIMENTO DI GRADUATORIA

In tutti i casi di rinuncia, tacita o espressa, alla borsa e/o di decadenza del titolare della borsa, l'Ateneo procederà d'ufficio ad una nuova assegnazione delle mensilità che si sono rese disponibili, mediante scorrimento della graduatoria di merito relativa al Dipartimento in cui è inserito il nominativo dello studente rinunciatario o decaduto.

Qualora la graduatoria di idoneità di un Dipartimento dovesse risultare completamente utilizzata, si procederà allo scorrimento delle graduatorie di idoneità degli altri Dipartimenti, considerando, in primo luogo, quella che presenta il maggiore numero di candidati idonei non vincitori di borsa, e, in secondo luogo, tutte le altre, applicando un criterio di rotazione, nel limite di una assegnazione per volta per ciascuna graduatoria.

Lo scorrimento di graduatoria sarà approvato con Decreto Rettorale, pubblicato, esclusivamente nell'Albo Ufficiale di Ateneo e sul Sito Web di Ateneo.

Tale pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità e non saranno effettuate comunicazioni personali, né scritte né verbali.

Gli **studenti subentranti** dovranno dichiarare, **entro e non oltre cinque giorni** dalla pubblicazione della predetta graduatoria, di accettare o rifiutare la borsa di studio, presentandosi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità legale, presso l'Unità Organizzativa "Programmi di mobilità" e consegnando copia, debitamente compilata e firmata, del **Modulo SMS "Accettazione borsa di studio"**, o, in caso di rinuncia, del **Modulo SMS "Rinuncia mobilità Erasmus"**.

In mancanza di accettazione, essi saranno considerati automaticamente rinunciatari e non potranno più prender parte al Programma Erasmus per l'anno accademico 2016/2017.

ARTICOLO 15 – ACCORDO DIDATTICO (LEARNING AGREEMENT)

Il **Learning Agreement** è il documento che descrive il programma di studio che lo studente svolgerà all'estero e alla sua compilazione sono tenuti:

- gli studenti selezionati per studio a tempo pieno;
- gli studenti selezionati per studio + tirocinio;
- gli studenti selezionati per attività di ricerca preordinate alla preparazione della tesi;
- i dottorandi e gli iscritti a corsi di master universitario di primo e di secondo livello.

Esso deve essere redatto in duplice copia, utilizzando il **Modulo SMS "Learning Agreement"**, reperibile sul Sito Web di Ateneo, e deve essere **firmato**:

- dallo **studente**;
- dal **Delegato Erasmus del Dipartimento** a cui afferisce lo studente;
- dal **Delegato alla firma per i documenti Erasmus**;

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

- dal **Coordinatore Erasmus della Università ospitante.**

Al Learning Agreement deve essere allegato il **Modulo di assenso (Modulo SMS6 – SMS7 – SMS8** scaricabili dal Sito Web di Ateneo), uno per ciascun esame e/o attività che si intende svolgere nel periodo di soggiorno all'estero, con il quale i **docenti titolari degli insegnamenti** inseriti nel Learning Agreement esprimono il parere di congruità dei programmi dei corrispondenti corsi di studio dell'Università di destinazione e l'assenso preventivo ai relativi esami da sostenere all'estero. Per gli studenti che si recheranno all'estero per un periodo di studio + tirocinio sarà necessaria l'autorizzazione del docente titolare dell'insegnamento che propone il tirocinio; per coloro che si recano all'estero per attività di ricerca preordinata alla preparazione della tesi o per Dottorato di Ricerca o per un Corso di Master Universitario di primo e di secondo livello, sarà necessaria l'autorizzazione, rispettivamente, del Relatore della tesi, del Coordinatore del Corso di Dottorato di Ricerca o del Corso di Master Universitario.

Il Learning Agreement e i Moduli di assenso debitamente compilati e firmati in duplice copia, devono essere consegnati alla Unità Organizzativa "Programmi di mobilità" **almeno 2 mesi prima della partenza, e, comunque, entro e non oltre il 17 giugno 2016, per la partenza nel primo semestre, ed entro e non oltre l' 1 dicembre 2016, per la partenza nel secondo semestre, pena la decadenza dalla Borsa di Studio Erasmus + e la esclusione dal Programma Erasmus per l'anno accademico 2016/2017.**

Entro le predette date dovrà essere, inoltre, consegnato alla Unità Organizzativa "Programmi di mobilità" il modulo per la scelta della modalità di accredito della borsa di studio (Modulo disponibile sul sito web di ateneo), al fine di consentire la predisposizione, in tempo utile, del contratto Erasmus+.

La Unità Organizzativa "Programmi di mobilità" trasmetterà la predetta documentazione ai Dipartimenti di appartenenza dello studente, per l'approvazione del Learning Agreement e dei Moduli di assenso da parte delle strutture didattiche competenti, e alla Università di destinazione, per acquisire la approvazione del Coordinatore Erasmus del Programma Erasmus. **Tali approvazioni sono condizioni necessarie per la stipula del Contratto "ERASMUS".**

Qualora lo ritenesse utile e necessario, lo studente, **entro e non oltre 60 giorni dall'arrivo presso l'Ateneo ospitante**, può proporre delle **modifiche** ai contenuti del Learning Agreement, che devono essere tempestivamente comunicate ai docenti di riferimento di entrambe le Università e sottoposte alla loro approvazione.

Per la redazione dell'Accordo Didattico (*Learning Agreement*) e dei Moduli di assenso, nonché per la modifica degli stessi (*Change*), è indispensabile attenersi alle modalità indicate nel "Vademecum Erasmus+ Studio" (Allegato 1).

ARTICOLO 16 – STIPULA DEL CONTRATTO ERASMUS

I candidati che, al termine della selezione, risulteranno vincitori di una borsa di studio e gli studenti idonei non titolari di borsa che sono intenzionati a svolgere un periodo di studio all'estero, indipendentemente dall'assegnazione della borsa di studio, dopo la formale accettazione prodotta

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

ai sensi dell'articolo 12 del presente bando, dovranno sottoscrivere, **entro e non oltre dieci giorni** prima della partenza, il contratto "Erasmus+" con la Università degli Studi del Sannio, la cui stipula comporterà l'acquisizione dello status di "Studente Erasmus+" (vedi il Vademecum Erasmus+ Studio per le caratteristiche di tale status).

A tal fine, gli studenti dovranno presentarsi personalmente presso la Unità Organizzativa "Programmi di mobilità", muniti di:

- 1) un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) Application form.
- 3) Limitatamente agli studenti che per l'anno accademico 2016/2017 si iscrivono al secondo anno della Laurea Triennale, copia della ricevuta che attesta il pagamento delle tasse di iscrizione e contributi regionali.

ARTICOLO 17 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE ALL'UNIVERSITA' STRANIERA

Lo studente che ha prodotto formale dichiarazione di accettazione con le modalità indicate nell'articolo 12, **prima della partenza**, ha l'**obbligo** di predisporre, ai fini della corretta fruizione della mobilità Erasmus la documentazione elencata nell'Allegato 1 "Vademecum Erasmus+ Studio", ove sono, altresì, indicate le modalità di compilazione e le procedure didattiche ed amministrative a cui dovranno attenersi.

Al momento della partenza, pertanto, lo studente dovrà essere in possesso dei seguenti documenti:

- Application Form;
- Learning Agreement (in duplice copia);
- Statement period of study (Attestato di permanenza), compilato e firmato dalla Università ospitante nella Sezione 1 "Arrival to host Institution", in cui deve essere registrata la data di inizio del soggiorno;
- Documento d'identità in corso di validità legale;
- Carta sanitaria europea o altri modelli o formule assicurative necessari nei Paesi non comunitari;
- 2 fotografie formato tessera.

ARTICOLO 18 – DURATA E PROROGA DEL SOGGIORNO ALL'ESTERO

Per l'anno accademico 2016/2017, i periodi di soggiorno all'estero nell'ambito del Programma di Mobilità Erasmus sono limitati all'arco temporale compreso **tra il 1 giugno 2016 e il 30 settembre 2017**.

La durata del periodo di soggiorno all'estero, che può variare da un minimo di tre mesi fino ad un massimo di dodici mesi, è determinata, per ogni soggiorno di studio, in sede di valutazione delle candidature ed è indicata nelle graduatorie di merito.

Si ricorda che per chi ha usufruito negli anni passati di una Borsa di studio nell'ambito del Lifelong Learning Programme Erasmus è possibile usufruirne nuovamente ma solo e unicamente

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

considerando le mensilità residue frutto della differenza tra i dodici mesi consentiti dal nuovo Programma Erasmus+, per ogni ciclo di studio e le mensilità precedentemente utilizzate.

Il periodo di studio inizialmente concordato da chi utilizza la Borsa di Studio Erasmus+ per la prima volta, se inferiore ai dodici mesi, **può essere prolungato** per comprovati motivi didattici.

Le modalità e i termini per la richiesta di proroga sono indicate nel “Vademecum Erasmus+ Studio” (Allegato 1).

In caso di insufficienza di fondi, la proroga può essere accordata anche senza l’attribuzione della borsa di studio. In questa ipotesi, lo studente potrà fruire solo dello status di “Studente Erasmus”. Si precisa che la durata complessiva del soggiorno, compreso il periodo di prolungamento, deve essere **continuativa**.

Non è possibile, pertanto, interrompere il soggiorno di studio nel periodo che intercorre dalla data di scadenza della mobilità e l’inizio del periodo di proroga.

ARTICOLO 19 – RICONOSCIMENTO DEL PERIODO DI STUDIO ALL’ESTERO

Prima del termine del periodo di soggiorno all’estero, lo studente dovrà richiedere all’Ateneo ospitante il rilascio dei seguenti documenti:

- 1) lo “Statement period of study” (**Modulo SMS** già utilizzato all’arrivo), compilato e firmato dalla Università ospitante nella sezione “departure from host Institution”, in cui deve essere registrata la data di fine soggiorno: il documento attesterà il periodo effettivo di studi svolto all’estero (date di inizio e fine periodo);
- 2) il Learning Agreement e l’eventuale Change (**Modulo SMS – Sezione 2**), completi di firme e timbro, in originale, della Università ospitante;
- 3) il Transcript of Records, certificato nel quale la Università estera dovrà riportare gli esami sostenuti dallo studente, con l’indicazione della data, del voto, dei crediti formativi acquisiti e della applicazione della scala di valutazione European Credit Transfer and Accumulation System (vedi Vademecum Erasmus+ Studio, Parte V, pagina 21). Nel caso di mobilità per lo svolgimento di attività di ricerca preordinata alla preparazione della tesi, il Transcript of records potrà essere sostituito da un attestato e/o dalla lettera del docente straniero, attestante lo svolgimento della attività di ricerca e la compiuta preparazione della tesi.

In relazione al documento indicato al punto 1), si precisa che, qualora l’ateneo ospitante dovesse rilasciare allo studente un attestato di permanenza redatto su modulistica diversa dallo “Statement period of study” della Università degli Studi del Sannio, lo studente dovrà comunque far compilare e firmare anche quest’ultimo.

Ai fini del riconoscimento delle attività svolte all’estero, lo studente dovrà consegnare alla Unità Organizzativa “Programmi di mobilità”, **entro i 10 giorni successivi** al rientro in Italia, la documentazione indicata ai punti 1), 2) e 3) debitamente compilata e firmata.

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

La Unità Organizzativa “Programmi di mobilità” trasmetterà copia della documentazione indicata ai precedenti punti 1), 2) e 3) ai Delegati Erasmus di Dipartimento che provvederanno ad istruire la pratica presso le strutture didattiche competenti, ai fini della convalida delle attività effettivamente svolte nel periodo di soggiorno all'estero, come specificate nel comma 1, punto 3), del presente articolo. Tale convalida sarà deliberata dalla struttura didattica competente e comunicata alla Unità Organizzativa “Carriere Studenti”, per la registrazione degli esami nella carriera universitaria dello studente, ai Delegati Erasmus di Dipartimento, per conoscenza, e alla Unità Organizzativa “Programmi di mobilità”, per la chiusura dell'istruttoria relativa a ciascun soggiorno di studio all'estero.

Il rispetto del termine di consegna sopra indicato è anche condizione necessaria per ricevere il pagamento del saldo della borsa di studio entro i termini stabiliti nell'Accordo Finanziario sottoscritto dallo studente.

In ogni caso, la scadenza ultima per la consegna della documentazione sopra elencata è tassativamente fissata per il giorno 10 ottobre 2017. Il mancato rispetto della data di scadenza comporterà la perdita del diritto alla borsa di studio e la restituzione di quanto già ricevuto a titolo di anticipazione.

ARTICOLO 20 – RINUNCIA ESPRESSA

Dopo l'accettazione prevista dagli articoli 12 e 13, gli studenti che hanno scelto di effettuare il proprio soggiorno di studio nel corso del secondo semestre, possono rinunciare alla mobilità Erasmus, inviando alla Unità Organizzativa “Programmi di mobilità” una dichiarazione motivata (**Modulo SMS3**, disponibile sul sito web di Ateneo), **tassativamente** entro il **3 ottobre 2016**.

Tale adempimento consentirà di avviare le procedure indicate nell'articolo 2, ultimo comma, del presente bando.

Gli studenti che rinunciano alla borsa e allo status di “Studente Erasmus” potranno riproporre la propria candidatura a partire dall'anno accademico successivo a quello in cui hanno presentato la rinuncia.

SI PRECISA CHE OLTRE I TERMINI SOPRA INDICATI NESSUNA RINUNCIA SARA' PIU' ACCETTATA SE NON PER CAUSE ADEGUATAMENTE MOTIVATE E CERTIFICATE, VALUTATE DALLA COMMISSIONE ERASMUS DI ATENEO, IN MANCANZA DELLE QUALI GLI STUDENTI SARANNO ESCLUSI DALLA PARTECIPAZIONE AI BANDI DI SELEZIONE DEI SUCCESSIVI ANNI ACCADEMICI.

Lo studente può, altresì, rinunciare alla borsa di studio e/o allo status di “Studente Erasmus” anche dopo la partenza per la sede di destinazione, in presenza di cause adeguatamente motivate, ma le spese sostenute rimarranno a suo carico e dovrà restituire le somme eventualmente percepite, tranne quelle relative ad un periodo di permanenza minimo di 3 mesi.

ARTICOLO 21 - REVOCA – INTERRUZIONE DELLA EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'inosservanza dell'iter procedurale e/o la mancata presentazione delle certificazioni richieste, come innanzi specificate, ovvero gravi motivi e/o inadempienze dello studente, comporteranno l'annullamento dello status di “Studente Erasmus”, con conseguente mancato riconoscimento del

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

periodo di studio svolto e degli esami sostenuti, nonché la restituzione della Borsa di Studio Erasmus e di ogni eventuale integrazione percepita, ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento di Ateneo per il Programma Erasmus, emanato con Decreto Rettorale del 29 gennaio 2008, n. 99.

Tra le ipotesi che determinano la perdita dello status di "Studente Erasmus" e del diritto agli eventuali contributi economici (borsa, integrazioni, ecc.), ricordiamo, in particolare, i seguenti casi:

- inosservanza dell'iter procedurale descritto per la partecipazione al presente bando;
- mancata presentazione, nei termini stabiliti, della documentazione indicata agli articoli 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19 e 20;
- mancata certificazione, da parte dell'Istituto ospitante, di nessuna delle attività previste dal Learning Agreement;
- rientro anticipato dal soggiorno estero, senza aver raggiunto il periodo minimo obbligatorio di permanenza di tre mesi (90 giorni effettivi);
- gravi inadempienze, come il seguire corsi e sostenere esami presso la Università degli Studi del Sannio o il conseguimento del diploma di laurea o del titolo finale prima della conclusione del periodo di studio all'estero.

Per i predetti casi lo studente sarà tenuto a restituire l'intero importo eventualmente già percepito.

ARTICOLO 22 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge del 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è la Dottoressa **Monica FACCHIANO**, inquadrata nella Categoria EP, Posizione Economica EP2, Area Amministrativa-Gestionale, e Responsabile dei Settori *"Relazioni e Mobilità Internazionale"*, *"Orientamento e Placement"*, *"Servizi Post Laurea"*, e *"Servizi agli Studenti"*.

ARTICOLO 23 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche ed integrazioni, la Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati personali forniti dai candidati e ad utilizzarli esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, e, anche successivamente, soltanto per la gestione delle attività legate al Programma "Erasmus+: Erasmus". Il trattamento dei dati è, peraltro, obbligatorio e necessario per consentire il corretto e regolare espletamento della procedura di selezione.

In ogni caso, i candidati potranno esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO - BENEVENTO
AREA STUDENTI
SETTORE RELAZIONI E MOBILITA' INTERNAZIONALE
UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMI DI MOBILITA'

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Università degli Studi del Sannio, titolare del trattamento.

ARTICOLO 24 – MODIFICHE

Il presente bando di selezione potrebbe subire modifiche dovute a specifiche richieste dall'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE. Tali modifiche saranno rese note mediante affissione di apposito avviso nell'Albo Ufficiale della Università degli Studi del Sannio e la pubblicazione sul Sito Web di Ateneo.

ALLEGATI:

1. **VADEMECUM ERASMUS+ STUDIO;**
2. **Elenco Destinazioni ERASMUS A.A. 2016/2017.**

Benevento, lì

IL RETTORE
Professore Filippo de Rossi